

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Notre société INTESCIA GROUP attache une importance particulière à la protection des données personnelles et au respect de la vie privée de ses partenaires commerciaux et, plus généralement, de toute personne concernée par ses activités.

À ce titre, nous nous engageons à assurer la confidentialité, la sécurité et l'intégrité des données à caractère personnel que nous sommes amenés à traiter.

Les opérations sur les données personnelles sont réalisées par notre société INTESCIA GROUP dans le respect de la réglementation en vigueur et notamment du Règlement (UE) n° 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (dit « **RGPD** ») et de l'ensemble des dispositions de la réglementation française applicable en la matière, telle que la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée.

Notre Délégué à la Protection des Données Personnelles est à votre disposition pour répondre à toutes vos questions. Vous pouvez le contacter à l'adresse suivante : dpo@intescia-group.com.

TABLE DES MATIERES :

1. Quel est l'objet de la présente politique ?

2. Qu'est-ce qu'une donnée personnelle ?

3. Quelles sont les personnes concernées par la présente politique ?

4. Qui est le responsable du traitement des données ?

5. Dans quel contexte vos données peuvent être collectées ?

6. Quels sont les objectifs poursuivis lors du traitement de vos données ?

7. Quels sont les destinataires de vos données ?

8. Vos données font-elles l'objet d'un transfert hors Espace économique européen ?

9. Comment et pendant combien de temps vos données sont-elles conservées ?

10. Quelles sont les données concernées par nos traitements ?

11. Quels sont vos droits et comment les exercer ?

12. Modification de la présente politique

1. QUEL EST L'OBJET DE LA PRESENTE POLITIQUE ?

La présente politique de protection de données personnelles a pour objectif de vous informer des conditions dans lesquelles INTESCIA GROUP procède à la collecte de vos données personnelles, du traitement qui en est fait et sur quel fondement, de leur conservation et de vos droits. Nous vous invitons à en prendre connaissance.

2. QU'EST-CE QU'UNE DONNEE PERSONNELLE ?

Une « donnée personnelle » ou « donnée à caractère personnel » désigne toute information relative à une personne physique permettant de l'identifier directement (par ex. : son nom, son prénom, son adresse postale ou son adresse e-mail) ou indirectement (par ex. : un identifiant utilisateur, une adresse IP, des données de navigation, etc.).

3. QUELLES SONT LES PERSONNES CONCERNEES PAR LA PRESENTE POLITIQUE ?

La présente politique de protection des données personnelles concerne toute personne dont les données sont traitées par INTESCIA GROUP, qu'il s'agisse de partenaires commerciaux ou des visiteurs de notre site internet.

4. QUI EST LE RESPONSABLE DU TRAITEMENT DES DONNEES ?

Le responsable du traitement est la personne morale qui détermine les objectifs et la manière de réaliser les traitements de données personnelles.

A ce titre, la société INTESCIA GROUP, société par actions simplifiée dont le siège social est situé Axe Seine, Immeuble A – 8 rue Rouget de Lisle – 92130 Issy-les-Moulineaux, immatriculée au RCS de Nanterre sous le numéro 792 665 622, est responsable du traitement de vos données personnelles.

5. DANS QUEL CONTEXTE VOS DONNEES PEUVENT ETRE COLLECTEES ?

Vos données personnelles peuvent notamment être collectées dans les cas suivants :

- votre visite sur notre site ;
- votre candidature à nos offres d'emploi ;
- votre candidature spontanée ;
- votre demande de contact ;
- vos interactions sur nos contenus avec les réseaux sociaux ;
- l'exercice de vos droits relatifs aux données personnelles.

Lorsque nous sommes amenés à collecter vos données personnelles directement auprès de vous par le biais d'un formulaire de contact, certaines informations doivent être renseignées obligatoirement, tandis que d'autres restent facultatives. Dans ce cas, nous vous indiquons quelles informations sont obligatoires par un astérisque.

6. QUELS SONT LES OBJECTIFS POURSUIVIS LORS DU TRAITEMENT DE VOS DONNEES ?

6.1 Traitement de vos données personnelles en tant que visiteur du site ou fournisseur

Nous sommes amenés à traiter vos données personnelles en tant que visiteur du site selon les fondements et les objectifs suivants, en notre qualité de responsable de traitement :

Les traitements concernant les visiteurs du site	
<i>Finalité du traitement</i>	<i>Base juridique du traitement</i>
Prendre en compte et répondre à votre demande de contact	Exécution du contrat conclu entre vous et nous ou de mesures précontractuelles prises à votre demande Ou notre intérêt légitime
Effectuer des campagnes de publicité en ligne et en mesurer l'efficacité	Votre consentement
Mesurer l'audience et analyser votre usage de nos sites par le biais de traceurs	
Améliorer nos produits et services	Notre intérêt légitime à développer notre activité commerciale Ou votre intérêt légitime à bénéficier d'une expérience optimisée
Traiter vos demandes d'exercice des droits liés à la protection de vos données personnelles	Notre obligation légale

6.2 Traitement de vos données personnelles en tant que fournisseur

Nous sommes amenés à traiter vos données personnelles en tant que fournisseur selon les fondements et les objectifs suivants, en notre qualité de responsable de traitement :

Les traitements concernant les fournisseurs

<i>Finalité du traitement</i>	<i>Base juridique du traitement</i>
Gérer la relation avec nos fournisseurs	Notre intérêt légitime commercial
Traiter vos demandes d'exercice des droits liés à la protection de vos données personnelles	Notre obligation légale

6.3 Traitement de vos données personnelles en tant que candidat

Nous sommes amenés à traiter vos données personnelles en tant que candidat selon les fondements et les objectifs suivants, en notre qualité de responsable de traitement :

Les traitements concernant les candidats	
<i>Finalité du traitement</i>	<i>Base juridique du traitement</i>
Prendre en compte et gérer votre candidature à nos offres d'emploi	Exécution du contrat (mesures précontractuelles prises à votre demande)
Prendre en compte et gérer votre candidature spontanée	Notre intérêt légitime
Traiter vos demandes d'exercice des droits liés à la protection de vos données personnelles	Notre obligation légale

7. QUELS SONT LES DESTINATAIRES DE VOS DONNEES PERSONNELLES ?

Seules les personnes et entités dûment autorisées par INTESCIA GROUP peuvent accéder à certaines données à caractère personnel traitées. En fonction des traitements effectués décrits ci-dessus, certaines de vos données personnelles peuvent être ainsi transmises ou mises à disposition aux destinataires suivants :

- **Le personnel habilité des sociétés du Groupe Intescia :**
 - via ses services marketing, commercial, relation client, prospection, administratifs, informatiques ainsi que leurs responsables hiérarchiques, et la Direction ;
 - à des fins de mutualisation de certains services, d'optimisation de l'expérience client, d'amélioration de la qualité du service, ainsi qu'aux fins de prospection pour des services similaires ou complémentaires fournis par des sociétés du Groupe.
- **Nos sous-traitants.** Ils assurent des prestations pour notre compte :
 - Hébergeurs et prestataires assurant la sécurité des sites ;
 - Gestionnaires de formulaires ;

- Outils de mesures d'audience ;
- Plateforme de recrutement.

Nous choisissons avec soin nos sous-traitants ; ces derniers sont tenus d'une obligation de confidentialité et de sécurité et nous demeurons responsables du traitement de vos données à caractère personnel.

- Les autorités judiciaires et/ou administratives pour satisfaire à des obligations légales ou réglementaires, ainsi que les conseils du groupe Intescia dans le cadre de procédures judiciaires ou de litiges ;
- En cas de restructuration, de fusion ou de cession : tiers concernés.

8. VOS DONNEES SONT-ELLES TRANSFEREES EN DEHORS DE L'ESPACE ECONOMIQUE EUROPEEN ?

Nous privilégions, dans la mesure du possible, le traitement et l'hébergement des données personnelles au sein de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen. Cependant, des transferts vers des pays tiers peuvent intervenir lorsque cela est nécessaire. Dans ce cas, de tels transferts sont encadrés afin d'assurer un niveau de protection suffisant et approprié de vos données.

9. COMMENT ET PENDANT COMBIEN DE TEMPS VOS DONNEES SONT-ELLES CONSERVEES ?

Nous gérons vos données personnelles selon trois phases :

- Une phase active où les données sont conservées en base « active » : vos données personnelles sont alors accessibles uniquement par les personnes ayant un besoin opérationnel à y accéder afin de réaliser les traitements autorisés.
- Une phase d'archivage (pour un temps supplémentaire à la conservation en base « active ») lorsque cela est nécessaire : vos données personnelles sont alors archivées avec un accès restreint et pour une durée limitée.
- Une phase de suppression ou d'anonymisation : à l'issue de l'archivage supplémentaire dans les délais ci-dessous, vos données personnelles sont supprimées ou anonymisées (de telle sorte qu'elles ne peuvent plus constituer une donnée personnelle vous identifiant).

Vos données personnelles sont conservées pour le temps nécessaire aux besoins de leur traitement, de notre relation client le cas échéant et l'exécution des contrats et dans les limites spécifiquement édictées réglementairement ; nous sommes susceptibles de conserver vos données personnelles en archivage pour les besoins de conservation

d'éléments justificatifs comptables, fiscaux ou probatoires pour la durée des prescriptions applicables. Cette durée peut être prolongée en cas de contentieux.

Nous vous indiquons ci-après les durées de conservation s'appliquant aux données et traitements suivants :

Catégorie de données	Nature des données	Finalité	Durée de conservation
Données relatives aux candidats	Données liées à votre candidature (ex : CV, lettre de motivation)	Transmission de votre candidature au recruteur ou constitution d'un vivier de candidatures	Ne sont pas conservées au-delà de 2 ans à compter du dernier contact avec le candidat, sauf accord préalable et exprès de sa part pour une durée plus longue
Données relatives aux visiteurs de notre site	Informations collectées par l'intermédiaire des traceurs	Mesure d'audience et web analyse	25 mois maximum à compter de la collecte de la donnée
	Données fournies lors de l'utilisation du formulaire de contact	Prendre en compte et répondre à votre demande de contact	3 ans à compter de la collecte ou de la dernière action positive de votre part
Données relatives à nos fournisseurs	Données de contact fournies au titre de la relation contractuelle avec un fournisseur	Gérer la relation avec nos fournisseurs	5 ans maximum à compter de la fin de la relation contractuelle
	Données de facturation	Gérer la relation avec nos fournisseurs	10 ans à compter de la clôture de l'exercice comptable au titre duquel la pièce a été comptabilisée
Données relatives à l'exercice de vos droits	Ensemble de données fournies lors de l'exercice de vos droits	Donner suite à votre demande d'exercice de droits	6 ans à compter de votre demande
	Pièce d'identité fournie au titre d'une demande	Vérifier votre identité	Ne sont pas conservées au-delà du traitement de votre demande d'exercice de vos droits

	d'exercice de vos droits		
--	--------------------------	--	--

10. QUELLES SONT LES DONNEES CONCERNEES PAR NOS TRAITEMENTS ?

10.1 Données relatives aux visiteurs du site

- Données d'identification (ex : nom, prénom, adresse e-mail, contenu de votre message, le cas échéant votre numéro de téléphone).
- Données de connexion et de statistiques d'usage de nos sites.

10.2 Données relatives aux candidats

- Données d'identification (ex : nom, prénom, adresse e-mail, numéro de téléphone).
- Données relatives à votre vie personnelle (ex : centres d'intérêts).
- Données relatives à votre vie professionnelle (ex : expérience professionnelle).

10.3 Données relatives à nos fournisseurs

- Données d'identification, contractuelles et commerciales (ex : nom, prénom, adresse e-mail).
- Données relatives à votre vie professionnelle (ex : fonction).

11. QUELS SONT VOS DROITS ET COMMENT LES EXERCER ?

Vous disposez :

- D'un droit d'accès, qui vous permet notamment d'obtenir :
 - La confirmation que des données vous concernant sont ou ne sont pas traitées ;
 - La communication d'une copie de l'ensemble des données personnelles détenues par le responsable de traitement.
- D'un droit de demander la portabilité de certaines données : il vous permet de récupérer vos données personnelles dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par une machine.
- D'un droit d'opposition : il vous permet notamment de ne plus faire l'objet de prospection commerciale de notre part ou de nos partenaires ou, pour des raisons tenant à votre situation particulière, de faire cesser le traitement de vos données à des fins d'amélioration de nos produits et services, de lutte contre la fraude et de prévention.

- D'un droit de rectification : il vous permet de faire rectifier une information vous concernant lorsque celle-ci est obsolète ou erronée. Il vous permet également de faire compléter des informations incomplètes vous concernant.
- D'un droit d'effacement : il vous permet d'obtenir l'effacement de vos données personnelles sous réserve des durées légales de conservation. Il peut notamment trouver à s'appliquer dans le cas où vos données ne seraient plus nécessaires au traitement.
- D'un droit de limitation : Il vous permet de limiter le traitement de vos données dans les cas suivants :
 - En cas d'usage illicite de vos données ;
 - Si vous contestez l'exactitude de vos celles-ci ;
 - S'il vous est nécessaire de disposer des données pour constater, exercer ou défendre vos droits.

Elles ne feront alors plus l'objet d'un traitement actif, et ne pourront pas être modifiées pendant la durée de l'exercice de ce droit.

- D'un droit d'obtenir une intervention humaine : les responsables de traitement peuvent avoir recours à une prise de décision automatisée en vue de la souscription ou de la gestion de votre contrat. Dans ce cas, vous pouvez demander quels ont été les critères déterminants de la décision auprès du Délégué à la Protection des Données.
- D'un droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre décès.

COMMENT EXERCER VOS DROITS ?

Vous pouvez exercer ces droits auprès du Délégué à la Protection des Données Personnelles :

- Par **courrier électronique** : dpo@intescia-group.com.
- Par **lettre** à l'adresse suivante : Axe Seine, Immeuble A, 8 rue Rouget de Lisle, 92130 Issy-les-Moulineaux en indiquant votre nom, prénom, domicile et e-mail (le cas échéant vos références client) ainsi que l'objet de votre demande dans des termes clairs et lisibles.

INTESCIA GROUP s'engage à donner suite à votre demande sous un délai d'un mois à compter de sa réception. Toutefois, ce délai peut être prolongé en fonction de la complexité et du nombre de demandes.

Vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL). Avant toute réclamation ou en cas de difficulté ou de question, nous vous invitons à vous adresser directement à notre Délégué à la Protection des Données Personnelles, directement par mail : dpo@intescia-group.com.

12. MODIFICATION DE LA PRESENTE POLITIQUE

Nous sommes susceptibles de modifier régulièrement la présente politique de protection de données personnelles afin notamment de tenir compte des évolutions de la réglementation ou pour signaler l'adaptation des pratiques de notre société. Nous vous recommandons de la consulter régulièrement sur notre site.

Date de mise à jour : 24/03/2026